**2023 글로벌 바이오 인력양성허브 교육사업**

**백신·바이오의약품 개발 및 생산 입문(기본)과정 강의장 계약 요청서**

1. **용역 개요(안)**
2. 사업명: 2023 Global Training Hub for Biomanufacturing (GTH-B)

- 글로벌 바이오 인력양성허브 교육사업

1. 용역기간: 계약 체결일로부터 2023년 7월 31일까지
2. 용역내용: 백신·바이오의약품 생산 입문(기본)과정 오프라인 교육 장소 대관 및 서비스 계약
3. 교육개요

|  |  |
| --- | --- |
| **구분** | **내용** |
| **교육명** | Introductory Course for Biologics Development and Manufacturing  - 백신·바이오의약품 개발 및 생산 입문(기본)과정 |
| **교육일시** | 2023년 6월 19일 ~ 30일  - 총 2주 과정, 주말 제외  - 운영 상황에 따라 일정 변동이 있을 수 있음 |
| **교육장소** | 서울 및 수도권 내 장소 |
| **교육형태** | 집체교육 |
| **공식언어** | 영어 |
| **참가인원** | 교육당 약 150명  - 국외 교육생 120명, 국내 교육생 30명  - 이외 IVI 직원, 강사진, 게스트, 현장 스태프 등 기타인원 약 30명 |
| **교육비** | 무료  - 교육 운영과 관련하여 발생하는 숙박, 식사(일부 제외), 현지 교통, 학습 교재, 현장학습 비용 등 IVI에서 지원  - 항공권, 입출국 관련 비용, 기타 개인 일정으로 발생하는 비용은 교육생 개인 부담  - 국내 교육생의 교육장소 입소 비용은 미지급 |

1. 교육 세부일정(안) \*운영 상황에 따라 일정 변경 가능

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1차 교육** | **6/18** | **6/19** | **6/20** | **6/21** | **6/22** | **6/23** | **6/24** |
| 체크인 | 입교식 |  |  |  | 현장학습  (수도권) |  |
| **6/25** | **6/26** | **6/27** | **6/28** | **6/29** | **6/30** | **7/1** |
|  |  | Mini Convention (TBD) |  |  | 수료식 | 체크아웃 |

1. **행사 배경**
2. 세계보건기구(이하 WHO)는 2022년 2월 대한민국을 「WHO 글로벌 바이오 인력양성 허브」(이하 GTH-B)로 선정; GTH-B는 중저소득국의 백신 자급화를 위해 백신․바이오의약품 생산공정 교육훈련을 제공하는 중심 기관(Training Hub)임
3. 중저소득국가 바이오 인재 양성에 더하여, 한국의 백신 및 바이오의약품 분야 종사자들도 GTH-B에 참여하여 세계적 수준의 바이오 교육을 접하고, 글로벌 인적 네트워크 형성 기회 확보
4. 보건복지부와 WHO는 33개 중·저소득국가 보건당국에 해당 교육과정 참가자 추천을 위한 공동 서신을 송부 하여 참가 교육생을 추천받고, 논의를 통해 최종 참가 대상을 선정함
5. 국제백신연구소는 2022년 GTH-B 주관운영기관으로써 1차 교육 138명, 2차 교육 187명, 총 325명의 교육생에게 교육 진행
6. **업체 요청사항**

집체교육을 위한 강의장 및 식음료 제공과, 해당 시설에서 발생하는 상황에 따른 안전관리 포함

* 강의장
* 위치: 연구소(서울대학교 관악캠퍼스 내 위치)와 지리적 접근성이 용이한 곳 (서울 및 경기지역)
* 사용기간: 2023년 6월 19일~30일, **총 9일** (6/18일은 강의장 세팅 등을 위해 사용 가능해야 하며, 6/23~6/25일은 외부 기관방문 및 주말로 강의장 사용 제외)
* 강의장: 150석 이상 강의형 좌석 배열의 그랜드 홀 1개 필요, 너비 1.8m 테이블당 2명씩 앉을 수 있도록 배치
* 기타 사항: 연단 및 대형 스크린 3개 이상 필요 및 장 내 간선작업 필요
* 추가 공간 사용: Group activity 를 위한 소회의실 다수(최소 3개), 짐 보관장소 및 운영 사무국 office, 기도실 2개
* 식사 및 다과

모든 식사는 참가자의 다양한 식이관련 요구사항을 고려하여 Vegan & Halal Menu 가 반드시 포함되어야 하고, 각 메뉴의 이름과 영양성분 표기는 필수임. 참가자별 식습관 현황은 IVI에서 별도 제공함. 아래 기술되어 있지 않은 날짜의 중·석식은 제공되지 않으므로 참가자가 개별 부담함.

* + 중식 : 강의장 건물 내 식당에서 제공 / 1인 33,000원 이내, 180인 기준, 총 9회

(전 교육생이 이용 가능한 규모로 혼잡스럽지 않게 운영 가능하도록 공간 구성)

* + 다과 : 강의장 인근 테이블 비치 / 1인 11,000원 이내, 180인 기준, 총 9회

커피, 티, 뜨거운 물 등 음료와 초콜렛, 마카롱, 타르트, 비스킷, 머핀 등 간단한 스낵류

1. **기타사항**

* IVI 는 국제기구로서 영세율 기관임에 따라, 견적서는 반드시 세액이 포함되지 않은 가격으로 제시되어야 하고, IVI 는 추후 낙찰자가 국세청으로 부가세 환급을 받기 위한 증빙서류를 발행함
* 입찰 및 계약은 우리 연구소의 절차에 맞게 진행되어야 하며, 업체 선정 절차 및 결과에 대한 서류를 추후 제출하여야 함
* 업체는 각 운영별 담당자를 명시하여 최소 행사 1달전 IVI에게 제공해야 함
* 계약 내용 변경 및 추가금에 관하여 서면 기록이 반드시 필요하며, IVI의 사전승인이 반드시 이루어져야 함
* 계약은 IVI와 진행하나, 실제 운영은 별도의 입찰공고로 낙찰된 교육 운영 용역업체에서 맡을 예정임. 따라서 운영 전반에 관한 사항은 교육 운영 용역업체와 우선 논의되어야 하며 긴밀한 협조가 필요함.